

GÜÇLÜ YÖNLER

No	Güçlü Yönler (GY)	Birimde Planlanan Adımlar	01 Ocak – 30 Haziran 2025 Dönemi Yapılan İyileştirme Faaliyetleri
KGS-GY3	KURUMUN KALİTE GÜVENCESİ, EĞİTİM- ÖĞRETİM, ARAŞTIRMA GELİŞTİRME, TOPLUMSAL KATKI, ULUSLARARASI LAŞMA VE YÖNETİM POLİTİKALARINI OLUŞTURMUŞ VE PAYLAŞMIŞ OLMASI	- Politikaların uygulamaya yansıyor yansımadığı etkin şekilde izlenmesiyle geri bildirim ve değişen ihtiyaçlarla güncellenmesi konusunda sürecin netliği belirlenmelidir - Mevcut dış paydaş temsilcilerinin yer aldığına dair açık bir kanıtın mevcudiyeti bulunmalıdır. - Akademik faaliyetlerin izlenebilirliğini artırmak ve araştırma-geliştirme politikasının sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, öğretim elemanlarının bilimsel yayınlarını, projelerini ve diğer akademik çıktıları anlık olarak girebileceği bölüm ortak erişimli bir Drive dosyası oluşturulmalıdır.	- Bölüm Danışma Kurulu üniversite-sanayi iş birliğini güçlendirmek amacıyla dış paydaşlara da kurulda yer verilmiştir. - Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, her dönem düzenli olarak toplanmakta; kalite süreçlerini değerlendirerek dosya incelemeleri ve eşgüdümlü iletişim aracılığıyla iyileştirme faaliyetlerini takip etmekte ve gelişime açık alanları belirlemektedir.
KGS-GY6	PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM MEKANİZMASI OLARAK ÇOKLU YÖNTEMLERİN KULLANILMASI	- Dış paydaşlardan alınan görüşlerin, bölümün planlama ve izleme süreçlerine, müfredat güncellemelerine veya operasyonel iyileştirmelere doğrudan yansıdığına dair net göstergeler bulunmalıdır. - Her etkinlik sonrası dış paydaşlarla toplantı yapılarak görüşleri alınmalıdır. - Dönem başında oryantasyon gerçekleştirilmesi ve sonrasında iç paydaş olarak değerlendirilen öğrencilerle anket yapılarak görüşleri alınmalı - Bölümde Çift Anadal Programında bulunan öğrencilere anket yapılmalıdır.	- Dış paydaş olarak danışma kurulu üyelerinin isteği üzerine müfredatta İngilizce dersinin ağırlığı artırılmış, 7. Ve 8. Yarıyıllara da mesleki seçmeli paketine Mesleki İngilizce dersleri eklenmiştir. - İç paydaş olarak değerlendirilen öğrencilerle anket yapılarak görüşleri alınmıştır. - Öğrenci görüşleri doğrultusunda Müfredat güncellenmiş ve 6. Yarıyıl da verilen “Bilgisayarlı Gümrük İşlemleri” dersi 7. Yarıyıl a alınmıştır. - Öğrenci anketleri sonucunda ortaya çıkan ihtiyaca binaen 2. Sınıf seçmelilerine “Bilgi Teknolojileri ve Ofis Uygulamaları” dersi eklenmiştir. - Bölümde Çift Anadal Programında bulunan öğrencilere anket yapılmıştır.

EĞ.ÖĞR-GY1	KURUMDA AİDİYETİ GÜÇLÜ VE MOTİVASYONU YÜKSEK ÖĞRETİM ELEMANI KADROSUNUN BULUNMASI	Öğretim elemanlarının kurumsal aidiyetin ve motivasyonun yıllık uygulanan anketler vasıtası ile değerlendirilmesi önemli bir uygulama olup bunun sürekliliğinin sağlanması ve değerlendirme sonuçlarının paydaş katılımlı değerlendirilmesi ve sonuçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmalıdır.	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılmasına yönelik konular gündeme getirilmekte ve bu doğrultuda iyileştirme adımları planlanmaktadır.
EĞ.ÖĞR-GY2	ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISININ DÜŞÜK OLMASI, DANIŞMAN VE ÖĞRETİM ELEMANLARININ ULAŞILABİLİR OLMASI	- Her yıl öğrenci alımında danışman olarak farklı bir öğretim üyesinin atanmalıdır. - Dönem başında bölümdeki her öğretim üyelerinin öğrenci görüşme saatlerinin belirlenmesi ve web sayfasında yayınlanmalıdır. - Akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin öğrencilerden geri bildirim sürekli alınmalı ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmalı ve bu güçlü yanın sürdürülebilmesidir. - Genel memnuniyet anketleri yapılarak web sitesinde sonuçları paylaşılmalıdır. - Son sınıf öğrencilerine yönelik geçirdikleri dört yıllık eğitim süreciyle alakalı anketler yapılarak görüşleri alınmalıdır.	- Öğrenci memnuniyet anketlerinde yer alan akademik danışmanlık hizmetine yönelik soruların cevapları doğrultusunda öğrenci geri bildirimleri her ders dönemi sonrası, ders dosyalarında hocalar tarafından değerlendirilmiştir. - Dördüncü sınıf öğrencilerinin, Program Çıktıları ve Program Eğitim Amaçlarında yer alan maddelere ulaşma düzeyleri hesaplanmıştır. - Genel memnuniyet anketi yapılmış, sonuçları kamuya açık bir biçimde web sitesinde yayınlanmıştır.
EĞ.ÖĞR-GY3	ÖĞRETİM ELEMANLARININ OFİS DONANIM VE DERS KAYNAKLARI KONUSUNDAKİ TALEPLERİNİN İVEDİLİKLE KARŞILANMASI	- Malzeme talep sistemi üzerinden oluşturulan istekler, ilgili birimler tarafından belirli aralıklarla yerine getirilmektedir. - Kaynak ihtiyaçları, kütüphane web sayfasına entegre edilen çevrim içi formlar aracılığıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na iletilmektedir. - Bölüm başkanlıkları, öğretim elemanlarının ilettiği kaynak öneri formlarını Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na yönlendirmektedir.	Bölüm başkanlıklarınca öğretim elemanlarından gelen kaynak öneri formları Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına gönderilmektedir.
EĞ.ÖĞR-GY4	PROGRAM TASARIMI VE ONAYINA İLİŞKİN SÜREÇLERİN TANIMLI OLMASI	- Bölüm müfredatında, eğitim amaçlarında ve program çıktılarında yapılan her revizyon önce bölüm kurulu tarafından değerlendirilmekte, ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılarda ele alınmakta ve toplantılardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda nihai düzenlemeler yapılmaktadır. - Bölümde son sınıf öğrencilerinin alabileceği İşletmede	- Bölümde son sınıf öğrencilerinin İşletmede Mesleki Eğitim uygulamalı dersini aldıkları işletmelere anket çalışmaları gerçekleştirilmiştir. - Bölümde bulunan dış paydaşlar ve iç paydaşlar bölüm web sitesinde yayınlanmaktadır.

		Mesleki Eğitim uygulamalı dersi için işletmelerle düzenli olarak müfredatla ilgili anket çalışmaları ve/veya derinlemesine görüşmeler gerçekleştirilmelidir. Elde edilen bulgular danışma kurulu toplantılarında değerlendirilmekte ve ihtiyaç duyulması halinde müfredatta gerekli güncellemeler yapılmalıdır. Görüşmeler sonucunda elde edilen veriler rapor haline getirilerek bölümün web sayfasında paylaşılmalı ve toplantı sürecinde ele alınan konular ise tutanaklara kaydedilmelidir.	
EĞ.ÖĞR-GY5	ÖĞRENCİLERE VERİLEN DERS İZLENCELERİNİN ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE ÖLÇME-DEĞERLENDİRMEYİ KAPSAMASI	- Ders izlenceleri, öğrenci merkezli öğretim yaklaşımını daha açık ve sistematik biçimde yansıtmalı. - Kullanılan öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme teknikleri ayrıntılı şekilde belirtilmeli. - Bazı derslerde öğrenci katılımını teşvik eden yöntemlerin sınırlı kullanıldığı göz önünde bulundurulmalı. - Öğrenci merkezli uygulamaların sürdürülebilirliği için izlençe içeriği düzenli olarak gözden geçirilmeli. - Bologna bilgi paketleri, dönem başlarında içerik açısından güncelliğini koruyacak şekilde ele alınmalı.	- Öğretim elemanları, ders izlencelerinde kullandıkları öğretim yöntemleri ile ölçme-değerlendirme tekniklerine açık biçimde yer vermiştir. - Yenilikçi öğrenme yaklaşımları izlencelere entegre edilmiş ve ders içeriğine yansıtılmıştır. - Tüm ders dosyaları dönem sonunda toplanmış, geçmiş dönem uygulamaları karşılaştırılarak değerlendirilmiştir.
EĞ.ÖĞR-GY6	ÖĞRENCİLER İÇİN ORYANTASYON, KARIYER GELİŞİMİ VB. KONULARDA WEBİNARLARIN YAPILMIŞ OLMASI	- Öğrencilerin üniversiteye uyum süreçlerinin desteklenmesi amacıyla oryantasyon faaliyetleri düzenlenmeli. - Etkinlik içerikleri bölümün sektörel yapısıyla daha doğrudan ilişkili hale getirilmeli. - Katılımcı geri bildirimleri sistemli şekilde toplanmalı ve analiz edilmeli.	- Kariyer gelişimi, staj olanakları ve mezuniyet sonrası iş imkanları üzerine webinarlar gerçekleştirilmiştir. - Öğrencilerin mesleki farkındalıklarını artırmak adına sektör temsilcileri etkinliklere davet edilmiştir. - Tüm webinarlar öğrencilere açık olarak planlanmış ve katılım teşvik edilmiştir. - Oryantasyon ve kariyer etkinliklerinin akademik takvimle uyumlu biçimde her yıl tekrarlanması kararlaştırılmıştır. - Etkinlik Bildirim Formu ve Etkinlik Sonuç Formlarının düzenli bir biçimde hazırlanarak etkinliğim kapsamı ve amacı detaylandırılmıştır.

AR-GE GY2	KURUMUN ÖNCELİKLİ ARAŞTIRMA ALANLARININ İLGİLİ PAYDAŞLAR VE ULUSAL ÖNCELİKLER DOĞRULTUSUNDA BELİRLENMİŞ OLMASI	• Öğrencilerle akademik kadro arasında proje temelli iş birlikleri artırılarak, uygulamalı eğitim olanakları güçlendirilmelidir. • Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yapılan çalışmalar ve akademik yayınlar düzenli aralıklarla kamuoyuyla paylaşılmalıdır.	• Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında bölüm öğretim üyeleri ve elemanlarının çalışmaları ve akademik makaleleri, Gümrük İşletme Bölümü'nün web sayfası üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır.
EĞ.ÖĞR-GA2	PROGRAMLARIN TASARLANMASI, UYGULANMASI VE GÜNCELLENMESİ SÜRECİNDE İÇ VE DIŞ PAYDAŞLARIN GÖRÜŞLERİNİN SİSTEMATİK OLARAK ALINMASI PROGRAMLARIN İZLEME DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARINA VE PAYDAŞ GÖRÜŞLERİNE GÖRE İYİLEŞTİRİLMESİ	• Gümrük İşletme Bölümünde, her yarıyılın başında ve sonunda bölüm başkanının katılımıyla öğrencilerle toplantılar düzenlenmeli; bilgilendirme yapılmalı, öğrenci görüş ve talepleri alınmalıdır. • Son sınıf öğrencileriyle dört yıllık eğitim sürecinin genel değerlendirmesi gerçekleştirilmelidir. • Bahar dönemlerinde tüm öğrencilere yönelik genel memnuniyet düzeyini ölçmeye yönelik anketler uygulanmalıdır. • Mezun öğrenciler ile son sınıf öğrencilerine, programın eğitim amaçlarının ve öğrenim çıktılarına ne ölçüde ulaşıldığına dair değerlendirme anketleri yapılmalıdır. • Her bahar döneminde mezun ziyaretleri gerçekleştirilerek, hem mezun öğrencilerin hem de işverenlerin program yapısına dair geri bildirimleri alınmalıdır. • Elde edilen tüm veriler rapor haline getirilmeli, bölüm web sayfasında şeffaflık ilkesine uygun olarak yayımlanmalı; öğrenci talepleri ve önerileri bölüm kurullarında ele alınmalı ve gerekli düzenlemeler zamanında yapılmalıdır.	• Dördüncü sınıf öğrencilerine, programın eğitim amaçları ile çıktılarına ne ölçüde karşılandığına yönelik anketler yapılmıştır. • Toplanan tüm bilgiler rapor haline getirilerek bölüm web sayfasında paylaşılmıştır. • Genel memnuniyet düzeyini ölçmek amacıyla bahar döneminde Gümrük İşletme öğrencilerine anket uygulanmıştır.
EĞ.ÖĞR-GA3		• Bölüm başkanlığı, her dönem ara sınavlardan önce bilgilendirme, sınavlardan sonra ise yaşanan sorunların çözümüne yönelik değerlendirme toplantılarını düzenlemelidir. • Akademik danışman listesi ve öğretim elemanlarının öğrenci görüşme saatleri, hem Gümrük İşletme web sayfasında hem de ilgili ofis kapılarında görünür şekilde yer almalıdır. • Her dönem sonunda, Gümrük İşletme öğrencileriyle birlikte dönemsel bir değerlendirme süreci yürütülmeli, öğrenci geri bildirimleri dikkate alınmalıdır. • Öğrencilerden alınan memnuniyet anketi sonuçları kamuoyuna açık olacak şekilde bölümün web sayfasında	• Akademik danışmanlara ait liste ile öğretim elemanlarının öğrenci görüşme saatleri, hem Gümrük İşletme web sayfasında hem de ofis kapılarında görünür bir şekilde yayımlanarak öğrencilerin erişimine sunulmuştur. • Dönem sonlarında, Gümrük İşletme öğrencilere yapılan ankette dönem genel olarak değerlendirilmiş ve alınan öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirmeler planlanmıştır. • Öğrenci memnuniyetine yönelik uygulanan anketlerin sonuçları analiz edilerek

	AKADEMİK DANIŞMANLIK VE GERİ BİLDİRİM VERME SÜRECİNDE İZLEME-DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	yayınlanmalı ve şeffaflık sağlanmalıdır. • 4. Sınıf öğrencilerin bu yıl ilk defa yapacakları İşletmede Mesleki Eğitim uygulamasının takibi için danışman öğretim üyeleri görevlendirilmelidir. • İşletmede Mesleki Eğitim sürecinde öğrencilerden düzenli rapor alınarak uygulamaların etkinliği değerlendirilmelidir.	bölümün web sayfasında paylaşılmış; böylece hem şeffaflık sağlanmış hem de öğrenci görüşlerine önem verildiği gösterilmiştir. • 4. Sınıf öğrencilerin bu yıl ilk defa yapacakları İşletmede Mesleki Eğitim uygulamasının takibi için danışman öğretim üyeleri görevlendirilmiştir. • İşletmede Mesleki Eğitim sürecinde öğrencilerden rapor alınarak uygulamaların etkinliği değerlendirilmiştir.
--	---	--	---

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER

No	Gelişmeye Açık Yönler (GA)	Birimde Planlanan Adımlar	01 Ocak – 30 Haziran 2025 Dönemi Yapılan İyileştirme Faaliyetleri
KGS-GA5	ÜNİVERSİTE KALİTE KOMİSYONU İLE BİRİM KALİTE KOMİSYONLARI ARASINDAKİ EŞGÜDÜMÜN ARTTIRILMASI PAYDAŞ KATILIMINI VE ETKİSİNİ ARTTIRACAK, KURUMSAL KÜLTÜRÜ YAYGINLAŞTIRACAK İÇ KALİTE GÜVENCESİ MEKANİZMALARININ (SÜREÇLER, PUKÖ ÇEVİRİMLERİ, KALİTE ARAÇLARI, KALİTE EL KİTABI) OLUŞTURULMASI	- Gümrük İşletme Bölümü Kalite Komisyonu, birim kalite komisyonu toplantısını izleyen hafta içerisinde düzenli olarak toplanmalı ve alınan kararları bölüm geneline yaymak için aktif bir rol üstlenmelidir. - Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Kalite El Kitabı, Gümrük İşletme bölümünde eksiksiz şekilde uygulanmalı ve bu uygulamaların sürdürülebilirliği sağlanmalıdır. - Akademik ve idari süreçlerin sürekli iyileştirilmesini temin etmek amacıyla, Gümrük İşletme programına özel PUKÖ çevrim şemaları oluşturulmalıdır.	- Gümrük İşletme Bölümü Kalite Komisyonu; alınan kararların bölüm içerisinde tüm öğretim elemanlarına, öğrencilere aktarılması amacıyla çeşitli bilgilendirme ve paylaşım toplantıları yapılmıştır. - Ders içeriklerinin ve öğrenme çıktılarının kalite standartlarına uygunluğunu sağlamak adına, içerik güncellemeleri yapılmıştır.
KGS-GA6	SÜREÇ LİDERLERİNİN LİDERLİK ÖZELLİKLERİNİN İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ, REKTÖRÜN VE SÜREÇ LİDERLERİNİN KALİTE GÜVENCESİ BİLİNCİ, SAHIPLIĞI VE KURUM İÇ KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASINA LİDERLİK ETMESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ BİRİMLERDE LİDERLİK ANLAYIŞI VE KOORDİNASYON KÜLTÜRÜNÜN GELİŞTİRİLMESİNE OLANAK SAĞLAYAN UYGULAMALARIN ETKİLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ	- Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) çevrimleri yalnızca oluşturulmakla kalmamalı, aynı zamanda her eğitim-öğretim döneminde sistematik olarak takip edilmeli ve güncellenmelidir. - Bölüm kalite komisyonu gündemleri, sadece komisyon içinde tartışılmamalı; düzenli aralıklarla yapılan iç ve dış paydaş toplantılarında da ele alınarak geri bildirimler alınmalıdır. - Akademik personelin liderlik, yönetim ve kalite bilinci konularında farkındalık düzeyi artırılmalı; bu amaçla hizmet içi eğitimler ve kalite odaklı çalıştaylar düzenlenmelidir. - Öğrencilerin yönetime katılımı artırılmalı; öğrenci temsilcilerinin, bölüm kurulu ve kalite komisyonu toplantılarına gözlemci olarak katılması teşvik edilmelidir. - Tüm bu süreçler, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde belgelendirilmeli ve bölüm web sayfasında veya kalite bilgilendirme panosunda yayınlanmalıdır.	- Öğrencilerin yönetime katılımını desteklemek amacıyla öğrenci temsilcilerinin bölüm kurulu ve kalite komisyonu toplantılarına gözlemci olarak katılımı teşvik edilmiş ve bu katılım periyodik hâle getirilmiştir. - Gerçekleştirilen tüm kalite süreçleri, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda belgelenmiş; ilgili belgeler bölümün web sayfasında yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.

	AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER İLE YÖNETİM ARASINDA ETKİN BİR İLETİŞİM AĞININ OLUŞTURULMASI KALİTE KÜLTÜRÜ GELİŞTİRME HIZI TAKİP ETME UYGULAMALARININ MEMNUNİYET DEĞERLENDİRMELERİ DIŞINDA AYRINTILI VE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARINA YÖN VERİCİ ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ		
KGS-GA7-A	ULUSLARARASI LAŞMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ORGANİZASYONEL YAPININ İŞLEYİŞİ VE ETKİNLİĞİNİN İZLENMESİ, PAYDAŞ KATILIMLI DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLAR DOĞRULTUSUNDA İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARININ YAPILARAK PAYDAŞLARA DUYURULMASI: ERASMUS VE MEVLÂNA PROGRAMLARININ YANİ SIRA KURUMUN ULUSLARARASI ÖĞRENCİ ÇEKMEYLE İLGİLİ SÜREÇLERİNİN TANIMLANMASI VE BU DOĞRULTUDA FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ, PANDEMI GİBİ EĞİTİM-ÖĞRETİM, ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SÜREÇLERİNİ ETKİLEYEN ACIL DURUMLAR İÇİN DE SÜREKLİ İYİLEŞTİRMİYİ SAĞLAYACAK PLANLAMALARIN OLMASI VE BU DOĞRULTUDA UYGULAMALARIN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	• Study in Türkiye YÖK Sanal Fuarlarına birimden temsilcinin katılımı sağlanmalı ve online etkinliklerde doğrudan Gümrük İşletme Bölümü ile ilgili bilgi verilmelidir. • Erasmus KA107 ve KA103 programları kapsamında yapılan anlaşmalar ve işbirlikleri gözden geçirilmeli, yeni anlaşmalara yönelik mevcut durum analiz edilmelidir. • Ders bilgi paketlerinin uluslararası uyum düzeyleri bakımından gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi sağlanmalıdır. • Birim web sayfasının yabancı dile uyumlaştırılması için gerekli çaba gösterilmelidir. • Erasmus deneyim paylaşımı etkinliklerinin düzenlenmesine devam edilmelidir. • Erasmus hareketlilik sonuçları bölüm kurullarında değerlendirilmelidir.	• Web sayfasının İngilizce versiyonunda bölümle ilgili duyurular ve etkinlikler paylaşılmıştır. • Danışma kurulu üyelerimizin müfredatta İngilizce derslerinin artırılmasına yönelik önerileri dikkate alınarak yedinci ve sekizinci yarıyıllara Mesleki İngilizce III ve IV eklenmesine karar verilmiştir.

KGS-GA7-C	KURUMUN ULUSLARARASILAŞMA POLİTİKASINA; DEĞİŞİM PROGRAMLARI, ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER, ULUSLARARASI AKADEMİK PERSONEL, ULUSLARARASI ARAŞTIRMACI, ULUSLARARASI AĞLAR VE ORGANİZASYONLAR, MÜFREDATIN ULUSLARARASI YAKLAŞIMLARLA UYUMU, ORTAK DIPLOMA PROGRAMLARI ETKİNLİKLERİ KONULARINI DAHA KAPSAMLI ŞEKİLDE YANSITMASI POLİTİKA METNİNİN ULUSLARARASILAŞMA SÜREÇ VE MEKANİZMALARINI, ORGANİZASYON YAPISINI, ZAMANLAMAYI VE GELİŞTİRME ÇERÇEVESİNİ ÖZETLEMESİ ULUSLARARASILAŞMA POLİTİKASININ ETKİLİLİĞİNİ YILLAR TEMELİNDE KARŞILAŞTIRMALI OLARAK DEĞERLENDİREN MEKANİZMALARIN DA OLUŞTURULMASI	• Uluslararası anlaşmalar ve ortak çalışmalar çerçevesinde mevcut iş birliklerinin durumu değerlendirilecek, geliştirme alanları belirlenecektir. • Hizmet kalitesinin artırılması amacıyla, küresel kalite ölçütleri dikkate alınarak dijital altyapı ve güncel teknolojilerden etkin biçimde faydalanılacaktır. • Mezunların yurtdışı geçerliliğe sahip diploma ve belgelerle iş gücü piyasasına katılımını kolaylaştırmak için gerekli çalışmalar yürütülecek, ayrıca mezun takip ve geri bildirim sistemleri kurulacaktır. • Gümrük ve dış ticaret alanında uluslararası gelişmelerin yakından takip edilmesi ve bu doğrultuda bölüme katkı sağlayacak iş birliklerinin değerlendirilmesi amaçlanmaktadır. • Öğrencilerin ve akademik personelin uluslararası ortamlarda daha fazla yer almasını sağlayacak destekleyici mekanizmaların geliştirilmesi yönünde çalışmalar yürütülecektir. • Öğrencilerin kariyer gelişimlerine katkı sağlayabilecek uluslararası sertifika ve staj olanaklarının araştırılması ve uygun fırsatların paylaşılması sağlanacaktır.	• Mezun takip ve geri bildirim sistemleri kurulmuştur.
YS-GA4.	AKADEMİK VE İDARİ İNSAN KAYNAKLARININ TEŞVİK VE ÖDÜLLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN TANIMLI MEKANİZMALARIN GELİŞTİRİLMESİ	• Üniversite düzeyinde geliştirilecek teşvik ve takdir uygulamalarının, Gümrük İşletme Bölümünde de etkili biçimde uygulanması hedeflenmektedir. • Öğretim elemanlarının farklı disiplinlerle ortak çalışmalarda yer alabilmeleri için uygun altyapının güçlendirilmesi ve proje hazırlık süreçlerinin desteklenmesi yönünde adımlar atılması değerlendirilecektir. • Gümrük İşletme Bölümü öğretim elemanlarının bilimsel yayınları ve proje çıktılarının, bölüm web sayfası üzerinden duyurulmasına devam edilecektir.	• Gümrük İşletme Bölümü öğretim elemanlarının bilimsel yayınları ve proje çıktılarının, bölüm web sayfası üzerinden duyurulmaktadır.

YS-GA5	KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME VE YÖNLENDİRME KONULARINDA TANIMLI SÜREÇLERİN GELİŞTİRİLMESİ	- Gümrük İşletme Bölümü web sayfasının, bölümdeki güncel gelişmeleri ve faaliyetleri kamuoyu ile paylaşacak şekilde aktif biçimde kullanılmasına özen gösterilecektir. - Öğrencilerden ve paydaşlardan alınan geri bildirimlerin değerlendirme raporlarının bölüm web sayfası aracılığıyla erişime sunulmasına devam edilecektir. - Web sayfasının erişim ve kullanıcı etkileşimi düzeyleri düzenli olarak gözden geçirilecek, gerekli iyileştirmeler yapılacaktır. - Üniversitenin benimsediği şeffaflık ve topluma katkı ilkeleri doğrultusunda, bölüm web sayfasının güncel, anlaşılır ve erişilebilir tutulmasına yönelik gerekli adımlar atılacaktır.	- Bölüm web sayfası üzerinden akademik ve idari gelişmelerin duyurulmasına düzenli olarak devam edilmektedir. - Öğrenciler, mezunlar, akademik ve dış paydaşlara yönelik yapılan anket ve görüşme sonuçları sadeleştirilerek dijital ortamda paylaşılmaktadır. - Akademik personelin projeleri, bilimsel yayınları ve ödülleri düzenli olarak çevrim içi mecralarda duyurulmaktadır.
EĞ.ÖĞR-GA1-A	KURUM GENELİNDE DERS BİLGİ PAKETLERİNDEKİ EKSİKLİKLERİN GİDERİLEREK DERS İZLENCELERİYLE UYUMUNUN SAĞLANMASI ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME-ÖĞRETME VE ÖLÇME-DEĞERLENDİRME KAPSAMINDA GELİŞTİRİLMESİ	- Her akademik yıl başında, Gümrük İşletme Bölümünde verilen derslerin Bologna bilgi paketindeki içerikleri, ilgili dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından güncellenecektir. - Bologna sisteminde yapılan içerik ve kazanım güncellemeleri, eş zamanlı olarak ders izlencelerine de yansıtılacaktır. - Bologna bilgi paketinde karşılaşılan sistemsel ya da içeriksel aksaklıkların tespiti halinde, durum ilgili koordinatörlük ve komisyonla gecikmeden paylaşılacaktır. - Öğrencilerin ders yüklerini daha verimli ve anlaşılır şekilde planlayabilmek amacıyla, Bologna bilgi sistemindeki iş yükü tablolarının hazırlanması konusunda öğretim elemanlarına bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	- Bologna bilgi sisteminde karşılaşılan teknik sorunlar ve içerik tutarsızlıkları, bölüm temsilcileri aracılığıyla ilgili komisyon ve koordinatörlüğe zamanında iletilmektedir. - Öğretim elemanlarının Bologna sistemindeki iş yükü tablolarını daha etkili ve öğrenci odaklı şekilde oluşturabilmesi için gerekli yönlendirmeler yapılmıştır.
EĞ.ÖĞR-GA1-B	TYYÇ VE PROGRAM ÇIKTILARI MATRİSLERİNDE VE İŞYÜKÜ HESAPLAMALARINDAKİ EKSİKLİKLERİN TAMAMLANMASI VE ÖĞRENCİ MERKEZLİ DEĞERLENDİRMEYE YER VERİLMESİ	- Gümrük İşletme Bölümünde ders içeriklerinin güncel mevzuat ve uygulamalı gümrük işlemleriyle zenginleştirilerek öğrenci merkezli yöntemlerle işlenmesi teşvik edilecek; bu uygulamalar Bologna bilgi sistemine entegre edilerek öğrencilerin aktif katılımına dayalı iş yükü dağılımı net biçimde tanımlanacaktır. - TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) ile Gümrük İşletme Programı'nın öğrenme çıktıları ve eğitim hedeflerini içeren matris web sayfasında şeffaf bir şekilde yayımlanmaya devam edilecektir. - Bölüm Bologna koordinatörleri ve kalite komisyonları öncülüğünde, dış ticaret ve gümrük mevzuatı gibi alanlarda öğrenci merkezli değerlendirme yöntemleri yaygınlaştırılarak, bu yöntemlerin öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme kriterleriyle uyumlu hale getirilmesi sağlanacaktır.	Program çıktıları ile Gümrük İşletme Programı'nın eğitim amaçları arasındaki ilişkiyi gösteren matris, program çıktıları ile ders ilişkileri matrisi, program çıktıları ile TYÇÇ matrisi web sayfasında güncellenmiş haliyle sunulmuş; öğrenciler ve paydaşların erişimine açık hale getirilmiştir.

EĞ.ÖĞR-GA4-A	ÖĞRETİM ELEMANI YETKİNLİĞİ, PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ VE YÜKLERİ KONUSUNDA VE EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ KONUSUNDA SİSTEMATİK BİR YAKLAŞIMIN OLMASI	- Gümrük İşletme Bölümü'nde her yıl, öğretim elemanlarına yönelik olarak hem teorik hem de uygulamalı derslerde kullanılabilecek yenilikçi öğretim yöntemleri, güncel pedagojik yaklaşımlar ve dijital eğitim araçlarının kullanımı üzerine kapsamlı hizmet içi eğitimler düzenlenecektir. - Her akademik yılın ilk bölüm kurulu toplantısında, öğretim elemanlarının gelişim ihtiyaçları sistematik biçimde değerlendirilecek; ihtiyaç analizi sonucunda eğitim içerikleri öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ve eksiklik duydukları konular doğrultusunda şekillendirilecektir. - Ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen pedagojik gelişim seminerlerine katılım teşvik edilecek; öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerini belgelemeleri ve Bologna süreci çerçevesinde ders içeriklerine yansıtmaları beklenecektir.	Öğretim elemanlarının ihtiyaçlarının tespiti ve buna yönelik adımların atılması yönünde dönem başlarında yapılan toplantılarda bu konuya dair değerlendirmelerin yapıldığı ve sürecin gelişmeye açık bir şekilde ilerletildiği anlaşılmaktadır.
EĞ.ÖĞR-GA4-B	KURUMUN GENELİNDE ÖĞRETİM ELEMANLARININ ÖĞRETİM VE ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME YETKİNLİĞİNİ GELİŞTİRMEK ÜZERE YAPILAN UYGULAMALARIN; İHTİYAÇ ANALİZLERİ, KATILIM SERTİFİKASI VERME, VERİLEN EĞİTİMLERİN ETKİLİLİĞİNİ FARKLI YÖNTEMLERLE DEĞERLENDİRME GİBİ YOLLARLA ETKİSİNİN ARTIRILMASI, BU EĞİTİMLERİN SONUCUNDA AKADEMİK PERSONELİN EĞİTİM-ÖĞRETİM YETKİNLİĞİNDEKİ GELİŞMELERİN İZLENMESİ	- Gümrük İşletme Bölümünde, öğretim elemanlarının akademik ve pedagojik gelişimlerinin izlenmesine yönelik sistematik uygulamalar yürütülmektedir. Bu kapsamda, güz ve bahar dönemlerinde bölüm başkanı tarafından öğretim elemanlarının Akademik Performans Bilgi Sistemi'ndeki kişisel sayfaları düzenli olarak kontrol edilmekte; sayfaların güncel tutulması teşvik edilmelidir. - Eğitimlerin verimliliğini artırmak adına, öğretim elemanlarının ihtiyaçları yılda en az bir kez bölüm kurulu toplantılarında gündeme alınmakta; geri bildirimler doğrultusunda içerik geliştirmeye yönelik öneriler kalite komisyonu aracılığıyla değerlendirilmelidir.	- Akademik Performans Bilgi Sistemi üzerindeki kişisel sayfaların güncel tutulmasına yönelik düzenli kontrollerin yapılmakta ve bu sürecin bölüm başkanlığı tarafından koordine edilmektedir. - Yapılan eğitimlerin öğretim kalitesine etkisini değerlendirmek amacıyla öğrenci görüşleri öğretim süreçlerini iyileştirmeye yönelik bir geri bildirim mekanizması olarak değerlendirilmektedir.
EĞ.ÖĞR-GA4-C	ÖĞRENCİ MERKEZLİ BİR YAKLAŞIMIN KURUM GENELİNDE ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİNE YANSITILMASI, AKTİF VE ETKİLEŞİMLİ ÖĞRETME	- Öğrenci merkezli öğrenme anlayışının ders içeriklerine yansıtılmasına yönelik çalışmaların sürdürüldüğü; özellikle yıl içi etkinliklerde aktif katılımı artıracak yöntemlerin uygulanmasına önem verilmelidir. - Öğrenciler, TÜBİTAK 2209-A, 2209-B ve BAP gibi proje programlarına başvuru yapmaları için yönlendirilmelidir.	Gümrük İşletme Bölümü'nde uygun olan tüm derslerin yıl içi etkinliklerine ve yenilikçi öğrenme yaklaşımlarına yer verilmesine özen gösterilmiş, bu doğrultuda ders içeriklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar

	YÖNTEMLERİNE İLİŞKİN ÖĞRETİM ELEMANLARINA SUNULAN EĞİTİMLERİN VE ÖZELLİKLE BU KONUDA UZAKTAN EĞİTİM SÜRECİNDE ALINAN ÖNLEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	- Ders bilgi paketlerinde yer alan iş yükleri, öğrenci merkezli öğrenme esaslarına göre güncellenmelidir. - Uzaktan eğitim sürecinde öğrenci etkileşimini artırmaya yönelik yöntem ve araçlar etkin biçimde kullanılmalıdır. - Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlayacak yöntemler ders planlarında açıkça belirtilmeli ve uygulamada dikkate alınmalıdır.	yapılmıştır. Bologna süreciyle uyumlu olarak, ders bilgi paketlerinde yer alan iş yükü tabloları güncellenmiş ve öğrenci etkinliklerini daha doğru yansıtabilecek şekilde yeniden düzenlenmiştir.
EĞ.ÖĞR-GA4-F	GEÇMİŞE YÖNELİK ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN DERS YÜKÜ ORTALAMASI VE STANDART SAPMASININ BELİRLENMESİ	- Geçmiş yıllara göre öğretim elemanı başına düşen ders yükü, öğrenci sayısı ve danışmanlık görevlerinin doğru bir şekilde belirlenmesi sağlanacaktır. Bu kapsamda, iş yükü verileri düzenli olarak analiz edilerek, ortalamanın üzerinde veya altında kalan öğretim elemanları ve alanlar tespit edilmelidir. - Tüm öğretim elemanlarının, yalnızca ders yükü değil; proje danışmanlığı, kurul üyelikleri, idari görevler ve yıl içindeki akademik faaliyetleri de dikkate alınarak adil ve dengeli bir şekilde görevlendirilmesine devam edilecektir. - Ders, danışmanlık ve sınav sorumluluklarının dönemsel yoğunluklarına göre planlanması sağlanacak; öğretim elemanlarının akademik üretkenliğini destekleyecek dengeli bir iş yükü ortamı oluşturulacaktır. - Öğretim elemanlarının yürüttüğü görevlerin performansa ve kalite süreçlerine olan katkısı da dikkate alınarak, bölüme özgü iş yükü dengeleme stratejileri geliştirilecektir.	Tüm öğretim elemanlarının diğer görev ve yıl içi çalışmaları da göz önüne alınarak dengeli dağıtımının yapılmasına devam edilmiştir.
EĞ.ÖĞR-GA4-G	ÖĞRETİM ELEMANLARININ DERS GÖREVLENDİRMELERİNDE İLGİLİ KRİTERLER DOĞRULTUSUNDA DEĞERLENDİRİLDİĞİNİ GÖSTEREN RAPORLAMALAR VE BU BİLGİLER/RAPORLAR SÜRECİN İYİLEŞTİRİLMESİNDE NASIL KULLANILDIĞINA İLİŞKİN SÜREÇLERİN BELİRLENMESİ	- Her dönem başında, öğretim elemanlarının ders yükleri detaylı olarak analiz edilmeli ve ders dağılımları, öğretim elemanlarının katılımı ile şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmelidir. - Dönem sonlarında ders yükü dağılımı, öğretim süreci üzerindeki etkileriyle birlikte bölüm kurullarında değerlendirilmelidir.	- Her dönem, ders iş yükü analizleri yapılmış ve ders dağılımlarının tüm öğretim elemanlarının katılımı ile şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanmıştır. - Dönem sonunda her ders için ders dosyası hazırlanmış, bu dosyada dersin planlanma, uygulanma ve değerlendirme süreçlerine dair belgeler yer almıştır.
EĞ.ÖĞR-GA5-C	KURUMUN TÜM BİRİMLERİNDE UYGUN NİCELİK VE NİTELİKTE SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPOR FAALİYETLERİNİN BİRİMLER ARASI DENGİ GÖZETİLEREK YÜRÜTÜLMESİYLE BİRLİKTE BU UYGULAMALARIN VE FAALİYETLERİN	- Gümrük İşletme Bölümü'nde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek amacıyla düzenlenen faaliyetlerin sayısı ve çeşitliliği artırılmalıdır. - Bölüm içi karma takımlarla veya bireysel katılım esasına dayalı masa tenisi, satranç, bilgi yarışması gibi faaliyetler de	Gümrük İşletme Bölümü öğrencilerinin aktif katılım sağladığı sosyal, kültürel ve mesleki etkinliklerin sayısı artırılmıştır. Öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik çeşitli seminerler, söyleşiler düzenlenmiştir.

	SONUÇLARININ IZLENMESİ	organize edilmelidir. Düzenlenen tüm etkinliklerin sonuçları, öğrenci katılım oranları, geri bildirim formları ve anketler aracılığıyla izlenmeli; elde edilen veriler bir sonraki dönemin etkinlik planlamasında temel alınmalıdır.	Ayrıca üniversite genelinde düzenlenen Rektörlük Kupası Voleybol Turnuvası'nda, Uygulamalı Bilimler Fakültesi kadın voleybol takımının büyük çoğunluğunu Gümrük İşletme Bölümü öğrencileri oluşturmuştur. Bu durum, bölüm öğrencilerinin sportif faaliyetlere olan ilgisini ve aktif katılımını açıkça göstermektedir.
EĞ.ÖĞR-GA8	MESLEK İÇİ VE DIŞI SEÇMELİ DERSLERİN SUNULMASI	- Paydaş görüşleri alınarak ve güncel sektör ihtiyaçları gözetilerek seçmeli ders paketinin çeşitliliği ve güncelliği çevik bir şekilde sağlanmış; yeni derslerin programa eklenmesine devam edilecektir. - Bölümde her dönem, mevcut kaynaklar ve öğrenci talepleri dikkate alınarak daha fazla seçmeli ders verilmesine özen gösterilecektir. - Seçmeli derslerin etkinliği, dönem sonunda yapılan öğrenci anketleri ve akademik başarı istatistikleri ile değerlendirilmelidir.	- Öğrencilerden alınan geri bildirimler ve dönem sonu memnuniyet anketleri doğrultusunda, "Bilgi Teknolojileri ve Ofis Uygulamaları" dersi seçmeli ders havuzuna eklenmiştir. - Dış paydaş görüşleri doğrultusunda "Mesleki İngilizce" ders sayısı artırılmıştır (Dört dönem verilmektedir)
EĞ.ÖĞR-GA11	ENGELLİ ÖĞRENCİLERE YÖNELİK YAPILAN FAALİYETLERİN GÖRÜNÜR KILINMASINI SAĞLAYACAK BELGE VE BULGULARIN PAYLAŞILMASI	- Engelli öğrencilere yönelik hizmet sunabilecek birimlerin oluşturulması için bölüm düzeyinde çalışmalar yürütülmeli, ayrıca öğrenci topluluklarının bu süreçte aktif olarak katılımı sağlanmalıdır. - Engelli öğrencilerin kendilerine hizmet verecek üniversite birimleri (Engelsiz Birim, Danışmanlık Servisleri, Erişilebilirlik Komisyonları vb.) hakkında periyodik bilgilendirme yapılmalıdır.	- Gümrük İşletme Bölümü'ndeki bazı öğrenciler, engelli bireylerin okul içinde karşılaşabileceği potansiyel sorunları tespit etmek ve çözüm önerileri geliştirmek amacıyla detaylı bir rapor hazırlamışlardır. - Bu tür raporların düzenli olarak hazırlanması ve bulgularının bölüm kurulları ile paylaşılması, engelli öğrencilerin akademik ve sosyal yaşamını destekleyici stratejilerin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.
A R-GE GA2-A	ARAŞTIRMA KAYNAKLARINA İLİŞKİN;	- Araştırma ve geliştirme altyapısının güçlendirilmesi amacıyla, henüz erişim sağlanmamış akademik veri tabanlarına üyelikler alınacak ve kütüphane altyapısının kapasitesi artırılacaktır. Bu sayede öğretim elemanlarının ve öğrencilerin güncel literatüre erişimi kolaylaştırılacaktır. - Akademik işbirliklerinin ve deneyim kazanımının artırılması amacıyla, bölüm öğretim elemanlarının yurt dışı araştırma programlarına katılımı teşvik edilecektir. - TÜBİTAK, AB ve diğer ulusal/uluslararası fonlardan destek alınarak projelerin hazırlanması ve yürütülmesi teşvik edilecektir.	Doç. Dr. Sefa Özbek ile öğrencisi Sümeyye Kaya'nın Gümrük Birliği Sonrası Türkiye Ekonomisinde Çevresel Stresin Uluslararası Ticarete Etkisi: Karşılaştırmalı Ampirik Kanıtlar isimli TÜBİTAK 2209-A projesi kabul almıştır. Bu alana yönelik bölüm akademisyenlerine ve öğrencilerine olan teşvik ve desteğin devamına karar verilmiştir.

	KURUMUN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ		
AR-GE GA4-B	ARAŞTIRMACILARIN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PERFORMANSLARI İLE YETKİNLİKLERİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK UYGULANMAKTA OLAN ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ (AYEUM) İSİMLİ ÇEVİRİMİÇİ PORTAL HARİCİNDE İZLENEBİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNTEMLERİN GELİŞTİRİLMESİ	Araştırmalarda yapay zekâ ve dijital veri analiz araçlarının etkin kullanımı konusunda öğretim elemanlarına yönelik yapılan eğitim programlarına katılım teşvik edilecektir.	
AR-GE GA4-C	KURUMA YENİ KATILAN ARAŞTIRMACILARA YÖNELİK ORYANTASYON PROGRAMI DÜZENLENMESİ	- Bölüm başkanı veya bölüm başkan yardımcıları tarafından, Gümrük İşletme Bölümü'ne yeni başlayan öğretim elemanlarına oryantasyon eğitimi verilmesine devam edilecektir. - Oryantasyon süreci, bölümün araştırma ve öğretim kalitesini artırıcı bir araç olarak kullanılacak ve yeni öğretim elemanlarının adaptasyonunu hızlandıracaktır.	Bu dönemde Gümrük İşletme Bölümü'ne yeni bir araştırma görevlisi atanmıştır. Bölüm başkanı ve yardımcıları tarafından, yeni araştırma görevlisine oryantasyon verilmiştir.
AR-GE GA6-A	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PERFORMANSLARI KONUSUNDA; KURUMDA ÖĞRETİM ELEMANLARININ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PERFORMANSLARI İLE İLGİLİ TÜM BOYUTLARI; BİREYSEL, BÖLÜM VE/VEYA BİRİM DÜZEYİNDE SİSTEMATİK BİR ŞEKİLDE İZLEYECEK VE DEĞERLENDİRECEK BİR YÖNTEMİN GELİŞTİRİLMESİ	Gümrük İşletme Bölümü öğretim elemanlarının, proje yürütme, yayın yapma, atıf alma, uluslararası işbirlikleri ve diğer akademik göstergeler bazında bireysel performansları düzenli olarak izlenmeye devam edilecektir.	Öğretim elemanlarının proje, yayın, gibi göstergeler bazında bireysel performansı Gümrük İşletme web sitesinde yer almaktadır.
TK-GAI		- Ders kapsamında, yılda en az iki kez teknik gezi ve saha çalışmaları düzenlenerek öğrencilerin uygulamalı bilgi ve deneyim kazanmaları sağlanacaktır. - Kurumlar arası araştırma faaliyetlerini artırmak ve yeni projeler geliştirmek amacıyla, BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) faaliyetlerinin yoğunlaştırılmasına devam	Yılda en az bir kez teknik gezilerin düzenlenmesine devam edilmiştir.

	KURUMDA ARAŞTIRMA ÇIKTILARININ TOPLUMSAL FAYDAYA DÖNÜŞTÜRÜLMESİ	edilecektir.	
TK-GA4	SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİNİN ARTIRILMASI	- Gümrük İşletme Bölümü, farklı üniversitelerdeki ilgili bölümlerle iş birliği içerisinde, özellikle alanla ilişkili sürdürülebilirlik ve toplumsal fayda odaklı sosyal sorumluluk projeleri geliştirmeye devam edecektir. - Proje çıktıları ve başarı örnekleri, bölüm web sayfasında düzenli olarak yayınlanacak ve görünür hâle getirilecektir.	Gümrük İşletme öğrencilerinin bir kısmı, sosyal sorumluluk projesi yaparak fikir üretmiş ve bu fikirler öğrencilerle tartışılmıştır.